



CONCORSO ASSUNZIONE IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO/A A TEMPO PARZIALE (50%)

I Municipi di Bosco Gurin e Cerentino aprono il concorso per l'assunzione di un/a impiegato/a amministrativo/a a tempo parziale (50%), alle condizioni dei rispettivi Regolamenti comunali.

Principali attività:

- gestione della contabilità generale e del traffico pagamenti
- gestione delle imposte comunali
- emissione ed esazione delle tasse comunali e delle fatture in genere
- controllo abitanti e sportello Cancelleria

Requisiti:

- attestato federale di capacità quale impiegato/a di commercio o titolo equivalente
- buone conoscenze degli strumenti informatici
- buone capacità organizzative
- attitudine al lavoro indipendente
- impegno a seguire i corsi di formazione e aggiornamento organizzati dalla Sezione enti locali
- conoscenza delle lingue nazionali
- cittadinanza svizzera
- condotta irreprensibile e incensurata
- disponibilità a svolgere le mansioni anche al di fuori dei normali orari di lavoro e di altri incarichi che il Municipio e il segretario comunale potranno assegnare
- la comprovata esperienza in funzione analoga nel settore pubblico potrà costituire titolo preferenziale.

Condizioni d'impiego:

- entrata in servizio: 01 gennaio 2022 o data convenire. Il primo anno sarà considerato periodo di prova.
- stipendio annuo (al 100%) classe 3 della scala stipendi dell'amministrazione cantonale: minimo CHF 51'213.00, massimo CHF 79'175.00, tredicesima compresa.

Grado di occupazione:

Il grado di occupazione sarà del 50%, da ripartire sui due Comuni; i giorni di lavoro e le rispettive percentuali nei due Comuni saranno stabiliti con il candidato prescelto.

Si rileva che il Comune è interessato da un progetto aggregativo: informazioni di merito saranno assicurate ai candidati in occasione del colloquio individuale.

Le candidature devono pervenire alla Cancelleria comunale di Bosco Gurin in busta chiusa con la dicitura esterna «Concorso impiegato/a», entro le ore 11.30 di venerdì 29 ottobre 2021, corredate dai seguenti documenti:

- lettera di presentazione
- curriculum vitae
- copia di diplomi, certificati di studio e di lavoro
- estratto del casellario giudiziale rilasciato nei due mesi precedenti la scadenza del concorso
- certificato medico
- fotografia formato passaporto

I Municipi non terranno in considerazione offerte che dovessero giungere alla Cancelleria comunale di Bosco Gurin dopo la data e l'orario indicati. Resta riservata la facoltà di richiedere ulteriori documenti durante l'esame delle candidature e/o al momento dell'assunzione e di annullare il concorso qualora nessuno dei candidati dovesse essere ritenuto idoneo.

Bosco Gurin e Cerentino, 08 ottobre 2021

Per il Municipio di Bosco Gurin

Il Sindaco
fto. A. Tomamichel

Il Segretario

fto. T. Stefanicki

Per il Municipio di Cerentino

Il Sindaco
fto. S. Leoni

La Segretaria

fto. I. Leoni