

Municipio di Cevio

MARZO 2020 - AVVISO AI DIPENDENTI COMUNALI DIRETTIVE IN RELAZIONE AL CORONAVIRUS

Sentito il segretario comunale, capo del personale, il Municipio comunica ai dipendenti del Comune di Cevio le seguenti direttive di lavoro (docenti esclusi, per loro fanno testo le disposizioni della Direzione e delle competenti Autorità scolastiche),

valide a partire da lunedì 16 marzo 2020 e fino a nuovo avviso:

1. La situazione è critica e difficile e va affrontata con serietà e responsabilità. Per fermare la diffusione del virus occorre rispettare scrupolosamente le disposizioni emanate dalle competenti Autorità federali e cantonali, come pure dai Servizi sanitari preposti. Se questo viene attuato, non vi è motivo di inquietudine e scoraggiamento, bisogna restare fiduciosi e sereni. Il mandato pubblico che vi è affidato richiede sempre, ma in questi casi ancora maggiormente, completa dedizione a servizio della comunità e dei singoli cittadini.
2. A questo scopo, si raccomanda un comportamento personale attento alle direttive, restando possibilmente a casa ed evitando ogni spostamento non necessario e la frequentazione di gruppi di persone oppure ogni attività a rischio. Se riscontrate sintomi influenzali o avete avuto contatti diretti o indiretti con persone potenzialmente a rischio, è d'obbligo restare a casa ed eventualmente rivolgersi ai Servizi sanitari predisposti per questa emergenza. L'assenza va prontamente segnalata al superiore ma, di principio, non è chiesto il certificato medico.
3. Il Municipio, con avviso separato alla popolazione, ha deciso provvedimenti urgenti in relazione ai servizi e alle attività comunali in questa straordinaria circostanza, i quali sono vincolanti per i dipendenti che sono chiamati a mettere in atto quanto stabilito.
4. Con opportuna volontà di adattamento e flessibilità, ai dipendenti è chiesto, nel limite del possibile, di assicurare i servizi primari e l'assistenza alla popolazione, con particolare attenzione alle persone più fragili e bisognose. Soddisfatte queste esigenze fondamentali, d'intesa con il capo del personale, i dipendenti sono liberi di scegliere se presentarsi al posto di lavoro oppure se restare a casa o lavorare al proprio domicilio. In ogni caso, per eventuali necessità o urgenze di servizio, tutti i dipendenti devono restare reperibili e disponibili in ogni tempo.
5. Le assenze non saranno considerate vacanze o recupero ore. Le ore straordinarie saranno conteggiate come tali. Le paghe orarie sono assicurate come da attività normalmente svolta. Il giorno di venerdì 20 marzo (ponte della festa di San Giuseppe) è dichiarato giorno festivo per decisione del Governo cantonale.
6. Per informazioni o necessità è a disposizione il segretario comunale e capo del personale Fausto Rotanzi 079 460 08 57.
Per il resto, fa testo l'abituale scala gerarchica come da organigramma comunale.

➔➔➔ NOTA BENE: AGGIORNAMENTI POSSIBILI IN OGNI MOMENTO

Raccomandiamo a tutti la massima collaborazione.

Un grande GRAZIE per la vostra apprezzata professionalità.

Insieme, con l'aiuto di ciascuno, supereremo questo difficile ed eccezionale momento di crisi.

MUNICIPIO DI CEVIO

ris. mun. no. 202 del 16.03.2020